|  |  |
| --- | --- |
| 一.新增社群(建立網頁)  1.網頁左側點選"個人帳號管理",再點選"個人社群管理"  2.點選"新增設群"  3.建立社群名稱（請自行命名）再按新增  4.尋找剛新增的社群後,並按"鉛筆"(設定)  5左側列表點選"社群編輯",在版型編輯下方點選"網頁編輯"  6.在系統版或分享版型庫挑選版型  7.套用並確定 | 二.建立選單捷徑  1.左側選單點選"社群編輯",在版型編輯下方點選"網頁編輯"  2.在您想建立捷徑的區塊上,點選小鉛筆  3.點選"資料輸入"  4."建立捷徑"請勾選  5."關閉視窗"  6.按"F5"(重新整理視窗)  7.會於左側出現"我的捷徑"  請先建立“網站選單”“消息公佈欄”及“活動花絮”三樣捷徑 |
| 三.網站選單編輯  1.點左側選單"我的捷徑",進入編輯  2.點"選單項目",再點選"新增分類"(請命名為"資料夾1")  3.請點選剛才新增的"資料夾1"  4. 再點新增網頁（請命名001）  5.點001按右鍵,點"編輯"  6.在另一個視窗開啟yahoo新聞  7.選取新聞  8.Ctrl + C（複製）  9.Ctrl + V（貼上）  10.最後按更新  11.點選左側”預覽”  12.同樣方式用於word檔案貼上  請新增002網頁,進行練習  注意事項：  1. word中的圖片需要另存上傳  2刪除網頁內容指令為Ctrl + X  3.資料夾下可新增網頁及資料夾  網頁為最底層,同檔案管理中的檔案  4.資料階層可用拖拉方式快速調整 | 四.PDF鑲入網頁  1.點"選單項目"  2.點"新增網頁"(請命名為kk)  3.點左側選單"上傳專家"  4.管理類型點選"檔案管理"  5.分類點"新增"（請命名為pdf）,按"+"  6.點"新增檔案",選檔案按"開啟"  7.點"開始上傳",上傳pdf檔案  8.回網頁選單,點KK,按右鍵,點"編輯"  9.點上方"連結URL"  10."選擇其他連結"  11.選擇"資料夾或檔案"  12."選取"剛已上傳的pdf檔案,再回到社群後台  13. 開啟方式點選"在頁框中開啟"  14.更新  15.預覽  注意事項：  若使用此方式,使用網頁打包印出pdf功能時只會印出網址 |
| 五.新增Widget庫(資源整合)  1.左側選單點選"社群編輯",在版型編輯下方點選"網頁編輯"  2.點"+"(新增網站功能小工具)  3. 點選資源整合並建立捷徑（參閱二.建立捷徑）  4.點選選單左側"上傳專家"  5.管理類型點選"檔案管理"  6.新增分類(分類即為資料夾名稱),按"+"  7."新增檔案"(用chrome可以一次拖拉多個檔案,用ie上傳一次只能傳一個檔案)  8."開始上傳"  9.回後台左側選單點"資源整合(捷徑)"  10.點上方的"加入分類"  11."選取"（選要在網頁上秀出的資料夾）並”編輯資料夾名稱  12.儲存  13.預覽 | 六. 新增Widget庫(活動花絮)  1.點選"活動花絮(捷徑)"  2.點選單左側"上傳專家"  3.點選相簿管理  4.新增分類(分類即為相簿名稱)  5. "新增檔案"  6. "開始上傳"(JPG)  7.回後台左側選單點"活動花絮(捷徑)"  8.點"選取相簿"  9."新增勾選相簿"(選要在網頁上秀出的相簿)  10儲存  11.預覽 |
| 七. 新增Widget庫（快速連結II）  1.左側選單點選"社群編輯",在版型編輯下方點選"網頁編輯"  2.點"+"新增"快速連結II "  3.點選快速連結II,並建立捷徑（參閱二.建立捷徑）  4.點選"快速連結II (捷徑)"  5.點選新增連結  6.填寫連結標題  7.貼上網址  8.更新  9.預覽 | 八.消息公佈欄  1.點選"消息公佈欄(捷徑)"  2.點選"資料輸入"  3.按下"新增訊息"  4.填寫訊息標題  5.加入附加檔案  6.填寫內容  7."新增"  8.預覽  注意事項：   1. 消息公佈欄可以同步到另一社群,但須請該社群點選你的社群 2. 個別訊息可選擇是否要同步公告 |
| 九.新增Widget庫(文字跑馬燈)  1.左側選單點選"社群編輯",在版型編輯下方點選"網頁編輯"  2.點"+"新增"文字跑馬燈"  3.點選文字跑馬燈,並建立捷徑（參閱二.建立捷徑）  4.點選"文字跑馬燈(捷徑)"  5.點選"資料輸入"  6.按下"新增訊息"  7.填寫消息內容兩則以上（才會輪播）  8.確定並預覽  注意事項：  可在widget中的“界面設定“裡調整顏色.字體大小等 | 十.新增Widget庫(youtube)  1.左側選單點選"社群編輯",在版型編輯下方點選"網頁編輯"  2.點"+"新增" youtube "  3.點選"介面設定"  4.高度600（可以自訂）  5.按F5  6.設定Youtube(捷徑)  7.點選"資料輸入"  8.按下"新增youtube"  9.輸入標題並新增影片URL  10.確定  11.預覽 |
| 十一.新增Widget庫(圖片文字輪播模組)  1.左側選單點選"社群編輯",在版型編輯下方點選"網頁編輯"  2.點"+"新增"圖片文字輪播模組"  3.點選"介面設定"  4.高度 300  5.點選"資料輸入"  6.按下"新增內容"  7.上傳圖片 X3  8.輸入文字內容,連結URL,有效期限  9.確定後預覽 | 十二.新增Widget庫(倒數計時器)  1.左側選單點選"社群編輯",在版型編輯下方點選"網頁編輯"  2.點"+"新增"倒數計時器"  3.資料輸入  4.標題  5.結束時間  6.儲存  7.預覽 |
| 十三.網頁中新增照片  1.要新增照片的地方點一下  2.按"影像"(綠色圖案)  3.點"上傳"  4.上傳您要的照片,或是由上傳專家中選取您已上傳的照片  5.點"選擇檔案",點照片,點"開啟"  6.點"上傳伺服器"  7.出現上傳成功點"確定"  8. 在影像資訊中,可改寬度，高度  9.點下方"確定"後更新 | 十四.網頁中新增檔案連結  1.點選文字或圖片  2.點"插入/編輯超連結"(地球圖案)  3.點"上傳"  4.點"選擇檔案",點照片,點"開啟"  5."上傳伺服器"  6.出現上傳成功點"確定"  7.點下方"確定"  8."更新" |
| 十五.網頁中新增相簿或資料夾  1.請在上傳專家先傳好照片或檔案  2.點網頁按右鍵"編輯"  3.點"插入網站資源"  4."選擇來源"  5.選擇您要的相簿或資料夾,點"選取"  6.可改高度,請按"確定"  7.更新 |  |